

Factura Pequeño Contribuyente

SANDY JASMÍN, LÓPEZ LÓPEZ

Nit Emisor: 68236638

SANDY LOPEZ

19 CALLE 12-63 zona 1, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

EAC80582-7C51-4DE1-9D8D-CAE539A835F1

Serie: EAC80582 Número de DTE: 2085703137

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 08:55:11

Fecha y hora de certificación: 02-abr-2025 08:55:11

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-4-1-46, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-3-2025.	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie EAC80582, número de DTE 2085703137 de fecha 30 de abril del 2025, emitida por Sandy Jasmin López López, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-4-1-46 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-3-2025. Conste. Guatemala, 30 de abril del 2025.



(f)

Sandy Jasmin López López
DPI: 1697 89632 0101



(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-4-1-46
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-3-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Sandy Jasmin López López
Plazo de contratación	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: Seis mil quinientos quetzales exactos.		Q.6,500.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos relacionados a pago a arrendatarios morosos.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos en cuanto a pago de arrendatarios que se encuentran morosos, durante el mes de abril del 2025.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos relacionados a notificaciones de pago de arrendatarios morosos.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos para notificaciones de pago de arrendatarios morosos, durante el mes de abril del 2025	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos y almacenaje de notificaciones en expedientes de arrendamientos en el archivo correspondiente.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitalización de datos y almacenaje de notificaciones en expedientes de arrendamientos donde corresponden, durante el mes de abril del 2025	100%	Finalizado

4) Apoyo técnico en la colaboración para la orientación a los arrendatarios que soliciten información.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la orientación a los arrendatarios en cuanto a información de sus pagos de rentas, durante el mes de abril del 2025	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la atención de pagos y digitación de datos en recibos, durante el mes de abril del 2025	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente

(f)

Sandy Jasmin López López

DPI: 1697 89632 0101

Celular: 4214-0555

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto

DIRECTOR

- OCRET -



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-4-1-46
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-3-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Sandy Jasmín López López
Plazo de contratación	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto pagado: Seis mil quinientos quetzales exactos.		Q.6,500.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos para colaborar el registro de documentos y digitar datos de notificaciones de pago a arrendatarios morosos.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos en cuanto a pago de arrendatarios que se encuentran morosos, durante el periodo del 01 de abril del 2025 al 30 de abril del 2025.	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos para colaborar en el registro de documentos digitar datos para reportes de notificaciones de pago de arrendatarios morosos.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos para notificaciones de pago de arrendatarios morosos, durante el periodo del 01 de abril del 2025 al 30 de abril del 2025.	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos para registrar y archivar notificaciones en expedientes de arrendamientos donde corresponda.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitalización de datos y almacenaje de notificaciones en expedientes de arrendamientos donde corresponden, durante el periodo del 01 de abril del 2025 al 30 de abril del 2025.	100%	Finalizado

4) Servicios técnicos en orientar a los arrendatarios que soliciten información de pagos de rentas.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la orientación a los arrendatarios en cuanto a información de sus pagos de rentas, durante el periodo del 01 de abril del 2025 al 30 de abril del 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la atención de pagos y digitación de datos en recibos, durante el periodo del 01 de abril del 2025 al 30 de abril del 2025.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios: ✓

Registro y digitalización de datos en notificaciones de pago de los arrendatarios que se encuentran en estado de morosidad y orientación a los arrendatarios en cuanto a información de sus pagos de rentas, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Sandy Jasmin López López

DPI: 1697 89632 0101

Celular: 4214-0555

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

Firma y sello del Director o Viceministro que suscribió el contrato administrativo

Dr. Ing. Nick Kenner Estrada Orozco
Viceministro de Desarrollo
Económico Rural
MAG A

(f)

Firma y sello del responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto

DIRECTOR
- OCRET -

